



**BANDO DI CONCORSO N. 16/2017
PER L'ATTRIBUZIONE DI 1 BORSA DI STUDIO PER ATTIVITA' DI TUTORATO E
ADDESTRAMENTO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA MOODLE**

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE: 20 DICEMBRE 2017

Vista la convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Torino e il Consorzio per la Ricerca e l'Educazione Permanente – Corep in data 30/06/2015 per l'instaurazione di un rapporto organico di collaborazione e di formazione allo scopo di organizzare e gestire corsi di master e di perfezionamento e formazione, nonché per la gestione dei servizi di tutorato e supporto alla didattica per i corsi e gli insegnamenti universitari offerti integralmente in teledidattica o in modalità “blended” ai sensi del d.m. MIUR 14 febbraio 2014, n. 104, all. I, n. I, lett. C;

Visto l'accordo attuativo stipulato in data 15/07/2015 e l'accordo attuativo stipulato in data 23/12/2016 che disciplinano la collaborazione tra il Corep e il Dipartimento di Giurisprudenza per la gestione dei corsi di studio del Dipartimento erogati in modalità on line e blended, in attuazione della Convenzione stipulata tra il Corep e l'Università di Torino indicata sopra;

Vista la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 24 novembre 2017 con cui è stato autorizzato l'avvio di una procedura selettiva per l'assegnazione di 1 borsa di studio nell'ambito dei Corsi di Laurea on line del Dipartimento di Giurisprudenza, si emette il presente bando, secondo quanto descritto agli articoli seguenti.

Art. 1 – Oggetto del Bando

È indetto il concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per “attività di tutorato e addestramento alla gestione della piattaforma Moodle” di durata biennale (200 ore/anno) dell'importo annuale di Euro 2.500,00 (lordo percipiente), nell'ambito dei corsi di studi on line del Dipartimento di Giurisprudenza, riservato a laureati con le caratteristiche indicate all'art.2.

La suddetta borsa è finalizzata al tutoraggio e addestramento alla funzione di help-desk di primo livello, per offrire un supporto a favore di docenti, tutor e studenti dei corsi on line relativamente all'uso della piattaforma Moodle così come messa a disposizione dal Dipartimento di Informatica (ad es. l'operazione di caricamento/scaricamento di un file nella/dalla pagina web di riferimento, la spiegazione delle modalità con le quali si attivano talune “risorse” standard della piattaforma, assistenza a montaggi video, ecc.). La borsa di studio è prevista della durata di due anni eventualmente rinnovabili; il pagamento avverrà in due rate semestrali posticipate, con finanziamento sui fondi dei corsi di laurea a distanza. La borsa di studio dovrà essere fruita presso il Dipartimento di Giurisprudenza. Eventuali chiarimenti su quanto indicato nel presente bando, o per evidenziare le difficoltà riscontrate, o per provvedere alla compilazione assistita della domanda, possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo info@corep.it enunciando i quesiti e un eventuale recapito telefonico per essere richiamati. Le risposte saranno evase entro i successivi tre giorni lavorativi.



Art. 2 – Destinatari del bando, requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Possono presentare domanda i laureati in corsi di laurea triennali e magistrali in informatica e equipollenti.

Sono requisiti fondamentali:

- laurea triennale o magistrale in informatica e equipollenti;
- ottima conoscenza della piattaforma informatica Moodle (a livello administrator) e comprovata esperienza nelle modalità di applicazione del sistema informatico predetto nell'ambito di insegnamenti di livello universitario;
- conoscenza degli elementi fondamentali del linguaggio di programmazione html;
- capacità di gestione di banche dati;
- capacità relazionali e, in particolare, una spiccata capacità di interagire con “non addetti ai lavori” su questioni di utilizzo di applicazioni software;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Gli aspiranti potranno allegare la scansione di altri titoli e documenti che ritengano opportuno produrre nel proprio interesse.

Il COREP TORINO garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

Art. 3 – Come candidarsi e termine di presentazione delle domande

La domanda di concorso, redatta in carta semplice e allegata al presente bando, dovrà avvenire **entro il termine ultimo e tassativo del 20 DICEMBRE 2017 ore 12.00** con una delle seguenti modalità:

- 1- consegna a mano in busta chiusa, personalmente o a mezzo di terza persona munita di delega da parte dell'interessato; la consegna dovrà essere effettuata presso l'ufficio del COREP (Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena 100 – settore D1 - stanza 17 – I piano) nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì, h. 9.00-12.00 / 14.00 – 16.00

- 2- mediante invio all'indirizzo di posta elettronica bandi@corep.it

Sulla busta e nell'oggetto della mail dovrà essere chiaramente specificata la dicitura:

“Domanda di partecipazione al Bando N. 16/2017 per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per attività di tutorato e addestramento alla gestione della piattaforma Moodle”

La scadenza è da ritenersi perentoria, cioè non derogabile per alcun motivo.

Art. 4 – Commissione Giudicatrice e selezione delle candidature

Le domande saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice composta da docenti e personale esperto della materia a cui si riferisce la borsa, nominata con lettera dal Direttore con procura del COREP TORINO.

La Commissione dovrà procedere alla valutazione delle domande sulla base dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- 1) esito del colloquio con la Commissione esaminatrice;
- 2) esperienze maturate in attività analoga a quella oggetto del presente bando.

Ai fini valutativi, costituisce titolo preferenziale la precedente fruizione di borse di collaborazione alla didattica, con specifica esperienza di supporto in attività di “tutorato” di tipo informatico.



Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno ammessi a partecipare al colloquio i candidati che non siano in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti.

La data, l'orario, il luogo del colloquio e la composizione della Commissione verranno comunicati entro la scadenza del termine della presentazione delle domande, mediante pubblicazione sul sito del COREP www.corep.it alla voce "Bandi".

Tale avviso sostituisce ogni altra convocazione individuale ai candidati.

La Commissione sulla base delle domande regolarmente pervenute, a seguito dell'esame dei titoli e del risultato del colloquio, forma la graduatoria di merito dei candidati ritenuti idonei. A parità di posizione in graduatoria prevarranno le condizioni di reddito meno agiate, che gli interessati dovranno provare producendo il cosiddetto modello ISEE entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta. In caso di mancato invio della documentazione, il candidato sarà automaticamente collocato nella posizione immediatamente successiva a quella di parità. Successivamente alla valutazione delle eventuali situazioni di parità, la graduatoria sarà resa definitiva.

Art. 5 – Assegnazione borsa di studio e pubblicazione nome dei vincitori

La borsa di studio sarà conferita sulla base del giudizio espresso dalla Commissione di cui all'articolo 4. Il vincitore sarà reso noto attraverso la pubblicazione del cognome e nome nel rispetto delle norme sulla privacy, mediante la pubblicazione della graduatoria sul sito www.corep.it nella sezione "Bandi". La graduatoria sarà resa pubblica per un periodo continuativo di 30 giorni (di calendario). Si ribadisce il carattere meramente informativo di queste segnalazioni, richiamando l'obbligo del partecipante alla verifica autonoma delle pubblicazioni sul sito.

Art. 6 - Caratteristiche delle borse

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro autonomo o subordinato ed in nessun caso le attività svolte dai borsisti possono essere proprie di prestazioni di lavoro dipendente.

Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

Le borse sono assoggettate alle imposte sul reddito delle persone fisiche.

Le borse sono comprensive di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie ovvero presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile Scientifico a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal borsista.

Art. 7 - Trattamento dei dati e diritto di accesso

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti da COREP TORINO per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva per le finalità inerenti all'eventuale fruizione della borsa di studio. I dati forniti dai candidati saranno inoltre trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del COREP TORINO nei limiti stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza, riservatezza e necessità.



Ai sensi dell'art. 4, lettera a) del D. Lgs. 196/2003, si intende per "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in un banca dati.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati con le modalità e nei limiti stabiliti dal citato Decreto Legislativo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del COREP TORINO, titolare del trattamento.

Art. 8 - Ricorsi

Eventuali ricorsi dovranno essere inviati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: COREP TORINO - Lungo Dora Siena 100/A - 10153 Torino - settore D1 - stanza 17 – I piano” entro 10 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria. Farà fede la data del timbro postale. Nell'eventualità che, a seguito di ricorsi accolti dalla Commissione, la graduatoria subisca delle variazioni, si procederà alla pubblicazione della nuova graduatoria con le modalità previste dall'art. 5 del presente Bando. I termini per i ricorsi saranno riaperti con pari durata.

Art. 9 – Normativa di riferimento

Per quanto non compreso nel presente bando di concorso si fa riferimento alla normativa vigente in materia di borse di studio.

La normativa di riferimento è la legge n. 398 del 30.11.89; il decreto legislativo n. 68 del 29.03.2012 e l'art. 97, comma 3 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Torino, 05/12/2017

Il Direttore con procura del
COREP TORINO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Augusto Garino'.



DICHIARA

- 1) di essere/non essere beneficiario di altra borsa/premio di studio di enti pubblici e/o privati nell'anno di riferimento della presente borsa/premio;
- 2) di essere informato che:
 - a) la graduatoria dei concorrenti al bando sarà pubblicata sul sito www.corep.it;
 - b) le eventuali comunicazioni riguardanti il presente bando avverranno esclusivamente tramite l'indirizzo di posta elettronica riportato nella domanda;
- 3) di autorizzare la raccolta dei dati ai fini dell'emanazione del provvedimento amministrativo, ai sensi del D.L. n. 196 del 30 giugno 2003;

ALLEGA

- a. titoli e documenti che comprovino, nel proprio interesse, esperienze maturate;
- b. curriculum vitae;
- c. autodichiarazione di laurea.

Torino,

IL RICHIEDENTE
