

BANDO N. 7/2026

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE: 09/03/2026 ore 12.00

BANDO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER ATTIVITA’ DI TUTORAGGIO NEL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN CONSULENZA DEL LAVORO E HUMAN RESOURCE MANAGEMENT 2024/2025 DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, IN COLLABORAZIONE CON IL COREP

- Vista la Convenzione tra l’Università degli Studi di Torino e il Consorzio per la Ricerca e l’Educazione Permanente – COREP del 29/09/2022 e successive proroghe (deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4/2024/III/11 del 24 aprile 2024 - n. 9/2024/VI/25 del 13 novembre 2024 e n. 8/2025/VI/9 del 18 luglio 2025) per la collaborazione allo svolgimento di corsi di master, corsi di perfezionamento, corsi di aggiornamento e formazione professionale, corsi on line;
- Visto l’Accordo attuativo della Convenzione tra il Consorzio per la ricerca e l’educazione permanente – COREP e il Dipartimento di Giurisprudenza per gli aspetti tecnico–organizzativi inerenti la gestione del Master di I livello in Consulenza del lavoro e Human Resource Management, attualmente in vigore;
- Vista la seduta del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Torino del 19/07/2024 con cui è stata approvata l’attivazione del Master di I livello in Consulenza del lavoro e Human Resource Management a.a. 2024/2025 del Dipartimento di Giurisprudenza, in collaborazione con il Corep, a cui è affidata la gestione amministrativa e contabile;
- Verificata la sussistenza della copertura finanziaria sui fondi del Master di I livello in Consulenza del lavoro e Human Resource Management;
- Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 20/11/2025 con la quale si autorizza l’attivazione di n. 1 incarico di collaborazione per l’attività di tutoraggio didattico per il Master in oggetto e l’impegno della relativa spesa;

Si emette il presente bando, secondo quanto descritto agli articoli seguenti:

Art. 1

Istituzione e durata dell’incarico

COREP rende noto che è indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di **n. 2 incarichi di collaborazione per attività di tutoraggio (Tutoraggio A e Tutoraggio B)** nell’ambito del Master in apprendistato di alta formazione e ricerca di I livello in Consulenza del Lavoro e Human Resource Management a.a. 2024/2025, attivato dal Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Torino in collaborazione con il COREP, come specificato al successivo art. 2.

Gli incarichi sono relativi al periodo marzo 2026 – febbraio 2027.

Art. 2

Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico

Gli incarichi prevedono le seguenti attività:

- Assistenza agli apprendisti nella definizione degli argomenti delle tesi assegnate dalla Direzione del Master sulla base delle proprie conoscenze e competenze nel settore;
- tutoraggio agli apprendisti durante l'apprendistato e durante le fasi di redazione della tesi di Master;
- assistenza agli apprendisti nel definire e nell'applicare metodologie e strumenti idonei per la realizzazione del lavoro di tesi;
- coordinamento con i tutor aziendali;
- valutazione del lavoro realizzato agli apprendisti e partecipazione alla discussione finale delle tesi.

Gli incarichi avranno una durata di 12 mesi e inizieranno alla conclusione delle procedure concorsuali (marzo 2026) e termineranno a febbraio 2027.

Le figure cercate corrispondono ai seguenti requisiti:

Tutoraggio	Durata	Requisiti	Compenso lordo percipiente
TUTORAGGIO A 7 apprendisti Attività: Tutoraggio delle attività degli apprendisti inerenti: amministrazione e gestione del personale, gestione paghe e contributi, selezione e formazione del personale.	Marzo 2026- Febbraio 2027	Requisiti specifici: > Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza o altro titolo straniero equipollente; > Non aver riportato condanne penali passate in giudizio, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione Titoli preferenziali: > Dottorato di ricerca in materie giuridiche, con specializzazione in diritto sindacale, del lavoro e/o della previdenza sociale; > Adeguata conoscenza del diritto sindacale, del lavoro e/o della previdenza sociale, comprovata da titoli e/o pubblicazioni; > Esperienza didattica o di assistenza alla didattica universitaria in diritto sindacale, del lavoro e/o della previdenza sociale.	€ 4.200,00
TUTORAGGIO B 4 apprendisti Attività: Tutoraggio delle attività degli apprendisti inerenti: amministrazione e gestione del personale, gestione paghe e contributi, selezione e formazione del personale.	Marzo 2026- Febbraio 2027	Requisiti specifici: > Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza o altro titolo straniero equipollente; > Non aver riportato condanne penali passate in giudizio, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione Titoli preferenziali: > Dottorato di ricerca in materie giuridiche, con specializzazione in diritto sindacale, del lavoro e/o della previdenza sociale;	€ 2.400,00

Tutoraggio	Durata	Requisiti	Compenso lordo percipiente
		> Adeguata conoscenza del diritto sindacale, del lavoro e/o della previdenza sociale, comprovata da titoli e/o pubblicazioni; > Esperienza didattica o di assistenza alla didattica universitaria in diritto sindacale, del lavoro e/o della previdenza sociale.	

Il compenso relativo ai tutoraggi è calcolato nella misura di 600 € (compenso lordo percipiente) ad apprendista. Il compenso corrisposto sarà in funzione del numero effettivo di apprendisti seguiti, quindi in caso di ritiro dal master di uno o più apprendisti entro sei mesi dall'inizio del contratto il compenso sarà rideterminato.

Le collaborazioni, coordinate dal Direttore del Master, saranno espletate personalmente dal candidato selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva.

Tenuto conto del carattere continuativo e coordinato della prestazione da svolgere, gl'incaricati potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura.

Il COREP garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento degli incarichi si richiede il possesso di requisiti specifici e titoli preferenziali e si rimanda all'articolo 2. I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati della procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art.4

Incompatibilità

I contratti per le collaborazioni in oggetto non possono essere stipulati con:

- il personale dell'Università degli Studi di Torino;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (solo per incarichi di studio o consulenza)
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università di Torino;



- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5

Natura giuridica del contratto

L'incarico di cui al presente bando è conferito mediante la stipula di contratti che non presentano caratteristiche di lavoro subordinato e la cui procedura di svolgimento sarà condivisa tra le parti. A tali contratti si applicano le tipologie più attuabili rispetto alla singola posizione soggettiva.

L'incarico, coordinato dal Direttore del Master, coadiuvato dalla Responsabile Area COREP, sarà espletato personalmente dal/la candidato/a selezionato/a, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Art. 6

Importo e modalità di pagamento

Il compenso relativo ai tutoraggi verrà corrisposto entro il 28/02/2027 in funzione del numero effettivo di apprendisti seguiti/e, come definito all'art. 2 del presente bando.

Art. 7

Domanda e termine

Il presente bando è pubblicato sul sito del COREP www.corep.it alla voce "Bandi".

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A) e indirizzate alla Segreteria del COREP, devono essere presentate **entro il termine ultimo e tassativo di**

LUNEDI' 9 MARZO 2026 ore 12.00.

La presentazione della domanda dovrà avvenire mediante invio all'indirizzo di posta elettronica bandi@corep.it allegando in .pdf la domanda di partecipazione firmata e tutta la documentazione richiesta ai commi successivi del presente articolo.

Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo del presente bando.

Le suddette domande saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro il termine su indicato.

Il COREP non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al candidato, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.



Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: bandi@corep.it

Nella domanda di ammissione i/le candidati/e dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- d) la cittadinanza posseduta;
- e) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- g) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione;
- h) di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 4 della presente valutazione comparativa.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al "curriculum vitae";
- 2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) copia del Codice Fiscale;
- 4) curriculum vitae (datato e firmato), i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria.

La dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere redatta in modo analitico, e contenere tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per la valutazione dei titoli.

I/le candidati/e riconosciuti/e portatori di handicap ai sensi della L. 104/92 dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap.

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare.

Art. 8

Modalità di selezione

La selezione degli/delle aspiranti avviene per **titoli e colloquio**.



La selezione sarà operata secondo il giudizio libero ed insindacabile della Commissione giudicatrice, nominata con apposito provvedimento e composta da almeno tre componenti, che definirà l'idoneità o meno di ogni candidato/a sulla base della valutazione dei titoli, del curriculum e del colloquio e formerà una graduatoria di merito degli/delle idonei/e, che sarà resa pubblica mediante affissione sul sito del COREP www.corep.it alla voce "Bandi".

La composizione della Commissione verrà comunicata dopo la scadenza del termine della presentazione delle domande, mediante pubblicazione sul sito del COREP www.corep.it alla voce "Bandi".

La Commissione dispone di 100 punti per i titoli e il colloquio. Entro tali limiti, la Commissione prestabilisce i criteri per l'assegnazione dei punti ai titoli nonché l'eventuale punteggio minimo per l'idoneità.

La valutazione comparativa dei/le candidati/e, espressa in 100 punti complessivi, avverrà sulla base di:

- titoli di studio;
- esperienza didattica in corsi di formazione universitaria e post-universitaria svolta con autonomia didattica ed in modo non occasionale sulle materie e i temi indicati all'art. 3 del presente bando;
- pubblicazioni scientifiche sulla materia oggetto del bando o su materie affini;
- esperienze professionali od operative maturate coerenti con l'oggetto e i requisiti previsti all'art. 3 del presente bando.
- Colloquio (max 40 punti)

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati via mail.

In caso di parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane di età. Dalla graduatoria si potrà attingere fino ad esaurimento.

Art. 9

Affidamento dell'incarico

I/le candidati/e che risulteranno vincitori/trici verranno convocati/e dal Corep per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti **(1)**.

L'accettazione, la rinuncia, l'interruzione e la dichiarazione di inizio e fine servizio per l'attività di cui al presente bando deve essere comunicata all'Ufficio Contratti del Corep.

I/le collaboratori/trici avranno diritto ad accedere alla struttura del Dipartimento e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e saranno tenuti ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I/le collaboratori/trici dovranno rispettare tali misure e eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della Struttura cui faranno riferimento.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile del Corep e/o il Direttore del Master potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

- (1) Nel caso i candidati vincitori della selezione siano lavoratori dipendenti presso altra Pubblica Amministrazione, all'atto della sottoscrizione del contratto dovranno produrre il relativo Nulla Osta rilasciato dall'Ente di appartenenza (n.b.: ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/01,**

COREP TORINO – Consorzio per la Ricerca e l'Educazione Permanente, Torino

Sede Legale: Via Verdi, 25 – 10124 Torino

Sede operativa: Via Ventimiglia 115 - 10126 Torino - Tel. +39 011 63 99 200 – Fax +39 011 66 37 722

web: www.corep.it – e-mail: info@corep.it - Domicilio Elettronico dell'Impresa: corep.pec.amm@pec.it

Ufficio Registro delle Imprese Tribunale di Torino n. 1830/88 REA n. 715692 della CCIAA di Torino – C.F. - P.IVA 05462680017



l'incarico a svolgere l'attività in argomento è soggetto ad autorizzazione preventiva da parte dell'Amministrazione di appartenenza, limitatamente ai dipendenti pubblici che hanno rapporto di lavoro a tempo pieno o con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno. Pertanto, i vincitori della selezione pubblica, se soggetto alla disposizione normativa di cui sopra, sono tenuti ad acquisire la prescritta autorizzazione e a trasmetterla al Dipartimento per i conseguenti adempimenti di legge, pena la impossibilità di pagamento. Sono esclusi da autorizzazione preventiva gli incarichi di cui all'art. 53 comma 6 – lettere a)-b)-c)-d)-e)-f)-f-bis).

Art. 10

Copertura assicurativa

COREP assicura la copertura assicurativa prevista per legge.

In caso di professionista abituale¹ all'atto della stipula del contratto dovrà essere prodotta copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno raccolti presso il COREP per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso banche dati automatizzate per finalità inerenti l'attività di collaborazione.

Il COREP si impegna a garantire riserbo su tutti i dati di carattere personale ricevuti o acquisiti a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non per finalità imposte dalla legge o dietro esplicita autorizzazione scritta (Decreto Legislativo 196/03 e GDPR - Regolamento UE 2016/679).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/03 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679 che potrà far valere nei confronti del COREP. I collaboratori godono altresì del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 12

Norma finale

La referente del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Ovcin, e-mail: bandi@corep.it

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai Regolamenti di Ateneo.

Torino, li 24/02/2026

Il Direttore con procura del Corep
Dott. Davide Caregnato

(firmato)