

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Frigerio Simona
Data di nascita	
Qualifica	Collaboratore Professionale Sanitario Esperto
Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie
Numero telefonico dell'ufficio	0116933382
Fax dell'ufficio	0116933382
E-mail istituzionale	sfrigerio@cittadellasalute.to.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche e Ostetriche						
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma per "Dirigenti e Docenti dell'Assistenza Infermieristica" - Diploma di Infermiere Professionale 						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Settore Ricovero - OSPEDALE S. GIOVANNI BATTISTA MOLINETTE DI TORINO - DEA II Livello - Settore Grandi Traumi - CENTRO TRAUMATOLOGICO ORTOPEDICO -C.R.F.-MARIA ADELAIDE - Ufficio per la Qualità - CENTRO TRAUMATOLOGICO ORTOPEDICO -C.R.F.-MARIA ADELAIDE - Responsabile Operativa dell'Ufficio per la Qualità - CENTRO TRAUMATOLOGICO ORTOPEDICO -C.R.F.-MARIA ADELAIDE - Coordinatore del Servizio Infermieristico Tecnico e della Riabilitazione - CENTRO TRAUMATOLOGICO ORTOPEDICO -C.R.F.-MARIA ADELAIDE - Coordinatore della Direzione Aziendale delle Professioni sanitarie (DAPS) - Presidio CTO - AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO 						
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					

CURRICULUM VITAE

	Francese	Fluente	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Competenze nell'uso del PC. Buone competenze nell'utilizzo dei software: world, exell, power point, visio, SPSS		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)			