



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Iskender Aliosha Forioso

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Cellulare:

Fax

E-mail

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

M

Settore professionale

FORMAZIONE

Esperienza professionale

Date

Gennaio 2016 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Docente e Supporto alla progettazione

Principali attività e
responsabilità

- docente, tematiche trattate:
creazione di impresa, potatura degli alberi da frutta, diritto di
impresa, gestione di un progetto agricolo
- supporto alla progettazione d'interventi finanziati
- Le Agende e le programmazione Europee

Nome e indirizzo del datore
di lavoro

Comune di Albano Laziale -Ente di Formazione FORMALBA

Date

Gennaio 2011 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Docente e Supporto alla progettazione

Principali attività e
responsabilità

- docente, tematiche trattate:
creazione di impresa, potatura degli alberi da frutta, diritto di
impresa, gestione di un progetto agricolo
- supporto alla progettazione d'interventi finanziati

Nome e indirizzo del datore
di lavoro

European Research institute Onlus – via pinelli 24/d

Date

Maggio 2015 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Supporto alla gestione- progetto "Welcome" – Progetto di integrazione
social

Nome e indirizzo del datore
di lavoro

European Research Institute Onlus
Via Scialoja 26 Torino

Tipo di attività o settore	Ente Terzo Settore
Date	Maggio 2014 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Docente e Supporto alla progettazione
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • docente, tematiche trattate: creazione di impresa, potatura degli alberi da frutta, diritto di impresa, gestione di un progetto agricolo • supporto alla progettazione d'interventi finanziati dai fondi FSE-finanziate dal POR Regione Lombardia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Solco srl Viale Castrense, 8 - 00182 - Roma
Tipo di attività o settore	Ente Formativo riconosciuto dalla Regione Lazio
Date	Aprile 2010 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Docente e Supporto alla progettazione
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • docente, tematiche trattate: creazione di impresa, potatura degli alberi da frutta, diritto di impresa, gestione di un progetto agricolo • supporto alla progettazione d'interventi finanziati dai fondi FSE-finanziate dal POR Regione Lazio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Engim" - presso la sede Nazionale, via Temistocle Calzecchi Onesti – Roma
Tipo di attività o settore	Ente Formativo riconosciuto dalla Regione Lazio
Date	Settembre 2013 – Agosto 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Project Manager – progetto WastECOsmart –Programma FP7 "ROK" (Regions Of Knowledge)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Collegno Piazza del Municipio, 1
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	Dicembre 2012 – Dicembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Project Manager – progetto "Reducing Reoffending" – Programma ISEC
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Euroepan Research Institute Onlus Via Scialoja 26 Torino
Tipo di attività o settore	Ente Terzo Settore
Date	Aprile 2011 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza Tecnica Gestione e Controllo POR FSE regione Piemonte
Principali attività e responsabilità	Supporto alla Gestione e Controllo degli adempimenti amministrati relative alle attività co – finanziate dal Fondo Sociale Europeo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte Via Maria Vittoria
Tipo di attività o settore	Ente privato supporto a Enti Pubblici
Date	Novembre 2010 – Aprile 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Valutazione ed istruttoria progetti Assistenza Tecnica Gestione e Controllo FESR

Principali attività e responsabilità	Supporto all'Segretariato Tecnico Congiunto ALCOTRA- Project Officer: <ul style="list-style-type: none"> • valutazione dei progetti presentati sul programma operativo Interreg ALCOTRA; • gestione istruttoria dei progetti presentati; • sviluppo dei contenuti di programma.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte, distaccamento francese presso: L'Euryale 35, avenue de Verdun F-06500 – MENTON (Fr)
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	Giugno 2010 – Ottobre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente (finanziario, amministrativi e addetto alle comunicazioni)
Principali attività e responsabilità	Supporto all'AdG per l'attuazione del programma Interreg III B MedOcc Assistenza per l'Autorità di gestione, in: <ul style="list-style-type: none"> • sviluppo dei contenuti del programma; • gestioni dei pagamenti ai project partner sia italiani che stranieri; • gestione ed amministrazione delle richieste dei beneficiari finali; • gestione dello sviluppo della strategia globale e della strategia a lungo termine; • supporto allo staff dell' STC; • gestione dei documenti, archiviazione e conservazione dei dati; • gestione e divulgazione delle informazioni finanziarie; preparazione delle riunioni transnazionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti" Direzione Generale per lo Sviluppo del Territorio La Programmazione ed i Progetti Internazionali Via Nomentana 2, 00161 ROMA
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
	•
Date	dicembre 2009 - giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza Tecnica Interreg Spazio Alpino

Principali attività e responsabilità	<p>Supporto al coordinatore nazionale nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione delle attività del programma Spazio Alpino • gestione dei contatti con i beneficiari • gestione del flusso di rendicontazione delle spese dei progetti approvati • supporto ai beneficiari finali nella rendicontazione e certificazione delle spese • supporto durante la fase d'informazione ai beneficiari finali • collaborazione nell'organizzazione di seminari rivolti ai beneficiari finali aventi per oggetto la rendicontazione delle spese, le procedure di chiusura • gestione del ciclo finanziario (avvio e termine delle procedure di rimborso fesi e nazionali) • raccolta e archiviazione di documenti ufficiali dei progetti e relativi rimborsi di pagamento • redazione di appunti informativi, lettere ed e-mail di riscontro dirette dall'Ufficio, nonché documenti Amministrativi interni • supporto alla chiusura Finanziaria dell'Azione Pilota ex art. 10 FESR "Spazio Alpino" 1994-1999 • supporto alla gestione dell'evento: "Cooperare in Europa. I risultati dei Programmi Interreg in Italia". Presentazione della pubblicazione risultati della programmazione Interreg 2000- 2006 per i programmi: Spazio Alpino, MedOcc, Casdes, III C Nord Est Sud Ovest, ArchiMed.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti" Direzione Generale per lo Sviluppo del Territorio La Programmazione ed i Progetti Internazionali Via Nomentana 2, 00161 ROMA
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	settembre 2007 a settembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente la coordinamento ed alla progettazione
Principali attività e responsabilità	<p>Coordinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione e amministrazione del rapporto di educativa scolastica • rapporti con le Scuole e le Istituzione del Territorio (Assistenti Sociali, ASL, Provveditorato agli studi) • rapporti con le famiglie del territorio • relazione ed attività con i ragazzi/e coinvolte nell'attività del Centro Aggregativo • insegnamento ai ragazzi coinvolti nelle attività all'utilizzo di una metodologia di apprendimento scolastico adatta alle loro peculiarità.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Comunità Murialdo Piemonte", via Manzoni 5, Torino
Tipo di attività o settore	Terzo settore
Istruzione e formazione	
Date	Maggio 2011 – Luglio 2011

Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Specializzazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ELEMENTI PER LA GESTIONE DEI CONTENUTI PER IL WEB
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Engim Piemonte - Agenzia Formativa Riconosciuta
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Formazione Continua
Date	Settembre-Novembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Operatore comunitario esperto in Europrogettazione e in processi di internazionalizzazione delle imprese.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Progettazione europea, valutazione e monitoraggio, Settimo Programma Π ricerca e sviluppo, gestione fondi strutturali, strumenti per l'internazionalizzazione delle imprese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale, SIOI, Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di primo livello
Date	Anno accademico 2006/2007
Titolo della qualificata rilasciata	Laurea Magistrale in Scienze Politiche
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Storia contemporanea, Economia, Diritto, Istituzioni del mondo arabo ed indiano. Tesi titolo: "Le Aquile Randagie".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino, Facoltà di Scienze Politiche
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Laurea- Vecchio Ordinamento
Date	Dal 1994 al 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Linguistica
Principali tematiche/competenze possedute	Lingue straniere: Inglese, Francese, Tedesco
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Linguistico, Carlo Mazzantini
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Maturità
Capacità e competenze personali	

Madrelingua(e)
Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)

INGLESE

FRANCESE

TEDESCO

Italiano

Inglese, Francese, Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Utilisateur expérimenté	C2	Utilisateur expérimenté	C2	Utilisateur expérimenté	C2	Utilisateur expérimenté	C2	Utilisateur expérimenté
C2	Utilisateur expérimenté	C2	Utilisateur expérimenté	C1	Utilisateur expérimenté	C1	Utilisateur expérimenté	C1	Utilisateur expérimenté
A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur élémentaire	A1	Utilisateur Élémentaire

Capacità e competenze sociali

- capacità di implementare e gestire i progetti personali;
- capacità di prendersi cura degli altri;
- capacità di gestire momenti di stress;
- capacità d'instaurare relazioni interpersonali;
- persona solare e positiva;
- capacità di lavorare in team in ambiente multiculturale

Capacità e competenze organizzative

- le competenze e flessibilità orizzontale;
- rispettoso dei tempi di consegna;
- molto organizzato.

Capacità e competenze tecniche

- Buona conoscenza della normativa comunitaria sui Fondi strutturali (1083/2007- aiuti "de minimis regolazione-regolamentazione di comunicazione);
- assistenza per la compilazione delle Application Form ;
- garantire il funzionamento efficace Del programma e della sua implementazione;
- assistenza ai beneficiari nella gestione dei progetti definitivi approvati.

Capacità e competenze informatiche

- Utilizzo e gestione dei principali CMS – Wordpress- Drupal – Joomla- Plone.
- Strumenti di Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access);
- conoscenza e ed utilizzo del browser web come Internet Explorer, Mozilla Firefox;
- utilizzo dei software di gestione progetti;
- utilizzo dei software di editing Final Cut Pro, Evisu;
- conoscenza di base di grafica Photoshop

Attitudini e competenze partitiche

- Ascolto musica internazionale e ho suonato il sax per 7 anni;
- interessi verso tutto ciò che è il dialogo interculturale, in particolare video;
- mi piace leggere i romanzi storici riguardanti il Medio Oriente e il ruolo del Mar Mediterraneo;
- mi piacciono gli spettacoli teatrali, con attenzione alle nuove forme di teatro;
- guardo film artistici, adoro la pittura del 900;
- mi piace camminare.

Altre capacità e
competenze

- Gestione di persone e gruppi di persone in situazioni difficili;
- risoluzione rapida dei problemi;
- ottima capacità di comunicazione ed espressione;
- abitudine a lavorare in ambiente internazionali.

Patente

Patente di tipo b

Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

27/11/2025